

Assistenz Finanzen/ Controlling (w/m/d)

Anstellungsart

- Teilzeit/Vollzeit

Arbeitsort

- Oppenweiler (Deutschland)

Wir suchen

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich Finanzen/Controlling für unsere Zentrale in Oppenweiler.

Ihre Aufgaben

Der Aufgabenbereich bezieht sich auf unseren Hauptsitz in Oppenweiler sowie auf unsere Tochtergesellschaften in Deutschland (Bielefeld), Portugal und den USA.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Unterstützung im Bereich Reporting und Treasury, insbesondere des monatlichen Berichtswesen an die Geschäftsleitung und an die Muttergesellschaft in Japan.
- Mitarbeit und/oder selbständige Bearbeitung von Projekten im Bereich Planung und Kostenrechnung
- Weiterentwicklung der bestehenden Reportingtools
- Assistenz der Buchhaltung im Rechnungswesen, wenn nötig

Ihr Profil

- Einschlägige Qualifikation und 3-5 Jahre Berufserfahrung im Rechnungswesen (HGB/IFRS)
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau und gute Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse von MS-Excel
- Erfahrung mit Buchhaltungssoftware (Lucanet, Datev) von Vorteil
- System- und IT-Affinität wünschenswert
- Hands-on-Mentalität mit der Fähigkeit, Teammitglieder bei ihrer täglichen Arbeit zu unterstützen
- Flexibilität bei Abgabeterminen der Berichte erforderlich

Wir bieten

- Gleitzeit
- Ein internationales Umfeld
- Unterstützung bei Fortbildungsmaßnahmen
- Dienstrad-Leasing zu günstigen Konditionen
- Kostenfreier Parkplatz direkt vor der Haustür
- Gratis Kaffee und Wasser
- Freiwilliger Gesundheitscheck beim Betriebsarzt



Hightech von Weltruf

Die MBO Postpress Solutions GmbH ist ein Tochterunternehmen der KOMORI Corporation. MBO ist seit über 50 Jahren zuverlässiger Partner für Druckereien und Buchbindereien. MBO entwickelt, produziert und vertreibt hochwertige Falzmaschinen und Roboter für die Weiterverarbeitung von Digital- und Offsetdruck sowie für Mailing-, Pharma- und Sonderanwendungen.

Der Hauptsitz der MBO Postpress Solutions GmbH befindet sich in Oppenweiler bei Stuttgart. Weitere MBO-Standorte sind in Bielefeld, Portugal und USA.

www.mbo-pps.com

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an unseren CFO, Herrn Yasuhiro Chiba: bewerbung@mbo-pps.com

Hinweise zur Datenverarbeitung im Rahmen unseres Bewerbungsverfahrens entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung unter https://www.mbo-pps.com/privacy/__Datenschutz.html