

Praxissemester „Einkauf und Materialwirtschaft“

Ihre Aufgaben

Während Ihres Praktikums erhalten Sie umfassende Einblicke in die Arbeitswelt und unterstützen uns, je nach Schwerpunkt Ihres Studiums, beispielsweise bei folgenden Projekten und Tätigkeiten:

- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft bei der Beschaffungs- und Dispositionsplanung
- Unterstützung bei den Koordinationsaufgaben des Einkaufs
- Durchführung der Beschaffungsplanung
- Ausarbeitung und Optimierung von Prozessen
- Durchführung von Recherchen und präsentationsreife Aufbereitung der Ergebnisse
- Einbindung in abteilungsübergreifende Projekte innerhalb der Supply Chain
- Einholung, Bearbeitung und Auswertung von Angeboten
- Unterstützung bei Vergaben in Abstimmung mit den Facheinkäufern
- Pflege der Daten im ERP-System „SIVAS“

Ihr Profil

- Laufendes Studium der BWL, der technischen BWL, der VWL, des Wirtschaftsingenieurwesens oder der Wirtschaftsinformatik
- Kenntnisse in ERP-Systemen sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Idealerweise verfügen Sie über erste Berufserfahrungen aus der Maschinenbauindustrie
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Analytische und zielorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Begeisterungsfähigkeit und Teamgeist

Arbeitsort

- Oppenweiler (Deutschland)

Beginn

- Ab sofort

Dauer

- 3-6 Monate



Hightech von Weltruf

Die MBO Postpress Solutions GmbH ist ein Tochterunternehmen der KOMORI Corporation. MBO ist seit über 50 Jahren zuverlässiger Partner für Druckereien und Buchbindereien. MBO entwickelt, produziert und vertreibt hochwertige Falzmaschinen und Roboter für die Weiterverarbeitung von Digital- und Offsetdruck sowie für Mailing-, Pharma- und Sonderanwendungen.

Der Hauptsitz der MBO Postpress Solutions GmbH befindet sich in Oppenweiler bei Stuttgart. Weitere MBO-Standorte sind in Bielefeld, Portugal und USA.

www.mbo-pps.com

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben, Lebenslauf, aktuellem Leistungsnachweis und relevanten Zeugnissen bitte per E-Mail an Herrn Berthold Zinth: bewerbung@mbo-pps.com

Hinweise zur Datenverarbeitung im Rahmen unseres Bewerbungsverfahrens entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung unter https://www.mbo-pps.com/privacy/__Datenschutz.html